		UNITA DI ALI KENDIMENTO	<i>J</i> 1	
Denominazione	HOMES AND HABITS			
Prodotti				
Competenze mirate	Assi culti	urali: Area linguistico-comunicativ	va	
Abilità		Conoscenze	Competenze	
• Ascoltare e comprer	ndere una	Strutture grammaticali:	• Comprendere frasi ed	
semplice intervista s		prepositions of time and place,	espressioni usate	
argomento noto	, a	present simple, present	frequentemente e di senso	
wigemente nete		continuous, state verbs,	comune	
		question forms, countable and		
		uncountable nouns.		
• Interagire in brevi so	cambi	<u>Lessico:</u> house and home,	Comunicare in situazioni	
dialogici su attività		furniture.	abituali che comportano uno	
quotidiana			scambio di informazioni su	
			temi e attività familiari	
			ricorrenti utilizzando un	
			lessico appropriato	
Parlare della propria	1 Casa		Produrre semplici messaggi	
descrivere la propria			scritti su argomenti familiari	
• Parlare e scrivere di			• Conoscere alcuni aspetti	
sta accadendo ora e			relativi alla cultura del paese	
che le persone stann	.0		di L2	
facendo				
• Scrivere una <i>e-mail</i>	su			
abitudini a casa.				
T 1 : / /:				
• Leggere brevi testi				
individuando l'argon				
le informazioni spec	inche			
principali				
Utenti destinatari	Classi prime.			
Pre-requisiti	Avan avalta la attività di aggasticanza			
110-10quisiu	Aver svolto le attività di accoglienza. <u>Conoscenze:</u> Verbo essere, aggettivi possessivi e dimostrativi, <i>can</i> e <i>can</i>			
wh- words				
	Abilità: comprendere semplici messaggi scritti e orali legati ad attività			
	scolastiche, chiedere e dare semplici informazioni personali, sulla famigl			
	e sul luogo in cui si vive			
Tempi	Ottobre, Novembre			
Esperienze attivate	Word bank, dizionario, word reference			
Metodo di studio		scrivere un breve testo: brainstor	ming, selezione delle idee.	
	scrittura del testo, editing			
Risorse umane	□ Interne			
1 TISOT SC UIII AII C	□ Interne			

	□ Esterne		
Strumenti	Testi audio registrati da <i>native speakers</i>		
	Testi pre-ordinati allo scopo		
	Uso della Lim per la visione di video registrati da native speakers		
Valutazione	VERIFICHE		
	INFORMALI (attività di autovalutazione effettuate dallo studente) Learner tips		
•			
•	Into progress		
	FORMALI (somministrate dall'insegnante)		
•	Test di fine UDA (suddiviso in fila A e B)		

		UNITA' DI APPRENDIMENTO	0 2
Denominazione	STUDENT DAYS		
Prodotti			
Competenze mirate	Assi cult	urali: Area linguistico-comunicati	va
Abilità		Conoscenze	Competenze
 Ascoltare e comprer semplice intervista s argomento noto 		Strutture grammaticali: Past simple and past continuous, used to	Comprendere frasi ed espressioni usate frequentemente e di senso comune
• Interagire in brevi scambi dialogici su attività di vita quotidiana		Lessico: using the following verbs: earn, take, make, spend, take Thanking, apologising, inviting, suggesting.	Comunicare in situazioni abituali che comportano uno scambio di informazioni su temi e attività familiari ricorrenti utilizzando un lessico appropriato
• Parlare delle attività scolastiche, di cambiamenti nella propria vita, parlare del lavoro.			Produrre semplici messaggi scritti su argomenti relativi ad esperienze passate
• Parlare e scrivere di ciò che è accaduto e stava accadendo.			Conoscere alcuni aspetti relativi alla cultura del paese di L2 (teen magazine)
• Scrivere una <i>e-mail</i> esperienze passate.	su		
• Leggere brevi testi individuando l'argomento e le informazioni specifiche principali			
Utenti destinatari	Classi prime.		
Pre-requisiti	Aver approfondito gli argomenti precedenti. <u>Conoscenze:</u> Verbo essere, aggettivi possessivi e dimostrativi, <i>can</i> e <i>can't</i> , wh- words, present simple e continuous, short answers. <u>Abilità:</u> comprendere semplici messaggi scritti e orali legati ad attività scolastiche, chiedere e dare semplici informazioni personali, sulla famiglia e sul luogo in cui si vive, sulla casa.		
Tempi	Novembre, Dicembre.		
Esperienze attivate	Word bank, dizionario, word reference		
Metodo di studio	• Come scrivere un breve testo: <i>brainstorming</i> , selezione delle idee,		

	scrittura del testo, <i>editing</i>		
Risorse umane	□ Interne		
	□ Esterne		
Strumenti	Testi audio registrati da <i>native speakers</i>		
	Testi pre-ordinati allo scopo		
	Uso della Lim per la visione di video registrati da <i>native speakers</i>		
Valutazione	VERIFICHE INFORMALI (attività di autovalutazione effettuate dallo studente) Learner tips		
•			
•	Into progress		
	FORMALI (somministrate dall'insegnante)		
•	Test di fine UDA (suddiviso in fila A e B)		

Denominazione	FUN TIME
Prodotti	
Competenze mirate	Assi culturali: Area linguistico-comunicativa

Abilità		Conoscenze	Competenze	
• Ascoltare e comprendere una semplice intervista su argomento noto		Strutture grammaticali: Verbs followed by to or –ing, phrasal verbs, comparative and superlative adjectives, must and have to	Comprendere frasi ed espressioni usate frequentemente e di senso comune	
 Interagire in brevi scambi dialogici su attività di vita quotidiana 		Lessico: free time activities, negative prefixes, hobbies.	Comunicare in situazioni abituali che comportano uno scambio di informazioni su temi e attività familiari ricorrenti utilizzando un lessico appropriato	
• Parlare dei propri hobby, dare suggerimenti e replicare, chiedere e dare informazioni.			Produrre semplici messaggi scritti sul tempo libero. Descrivere e paragonare persone e cose.	
Paragonare persone e cose usando la forma compoarativa e superlativa.			Conoscere alcuni aspetti relativi alla cultura del paese di L2 (The United Kingdom)	
• Scrivere un brano descrivendo attività del tempo libero.				
• Leggere brevi testi individuando lo scopo dello scrittore.				
Utenti destinatari	Classi pri	me.		
Pre-requisiti Tempi	Aver approfondito gli argomenti precedenti. <u>Conoscenze:</u> short answers, present simple and continuous, prepositions, verbs with prepositions. <u>Abilità:</u> comprendere semplici messaggi scritti e orali legati ad attività del tempo libero. Gennaio, Febbraio.			
Esperienze attivate	Word bank dirionania word reference			
Metodo di studio	 Word bank, dizionario, word reference Come scrivere un breve testo: brainstorming, selezione delle idee, scrittura del testo, editing, pair work, peer tutoring. 			
Risorse umane				
Strumenti	Testi audio registrati da <i>native speakers</i> Testi pre-ordinati allo scopo Uso della Lim per la visione di video registrati da <i>native speakers</i>			
Valutazione	VERIFICHE INFORMALI (attività di autovalutazione effettuate dallo studente)			

•	Learner tips
•	Into progress
•	FORMALI (somministrate dall'insegnante) Test di fine UDA (suddiviso in fila A e B)

Denominazione	OUR WORLD
Prodotti	
Competenze mirate	Assi culturali: Area linguistico-comunicativa

Abilità		Conoscenze	Competenze
Ascoltare e comprendere descrizioni di luoghi		Strutture grammaticali: comparative and superlative adjectives, typical expressions: A bit, a little, far, a lot	Comprendere frasi ed espressioni usate frequentemente e di senso comune
• Interagire in brevi scambi dialogici su attività relative alla vacanza		Lessico: holiday activities, building and places, adjectives to describe places.	Comunicare in situazioni abituali che comportano uno scambio di informazioni su temi e attività familiari ricorrenti utilizzando un lessico appropriato
• Parlare delle vacanz posto dove si vive.	e, del		Produrre semplici messaggi scritti su argomenti relativi ad esperienze passate
Descrivere immagini di luoghi.			Conoscere alcuni aspetti relativi alla cultura del paese di L2 (places for spending holidays in the UK)
• Scrivere una lettera un modello dato.	seguendo		
• Leggere brevi testi individuando l'argomento e le informazioni specifiche principali			
Utenti destinatari	Classi prime.		
Pre-requisiti	Aver approfondito gli argomenti precedenti. <u>Conoscenze: strutture grammaticali e lessico relativo agli argomenti precedenti.</u> <u>Abilità: comprendere semplici messaggi scritti e orali, chiedere e dare informazioni e descrizioni.</u>		
Tempi	Marzo.		
Esperienze attivate	Word bank, dizionario, word reference		
Metodo di studio	Come scrivere un breve testo: brainstorming, selezione delle idee, scrittura del testo, editing, pair work, peer tutoring.		
Risorse umane	☐ Interne ☐ Esterne		
Strumenti	Testi audio registrati da <i>native speakers</i> Testi pre-ordinati allo scopo Uso della Lim per la visione di video registrati da <i>native speakers</i>		
Valutazione	VERIFICHE INFORMALI (attività di autovalutazione effettuate dallo studente)		

•	Learner tips
•	Into progress
•	FORMALI (somministrate dall'insegnante) Test di fine UDA (suddiviso in fila A e B)

Denominazione	FEELINGS
Prodotti	
Competenze mirate	Assi culturali: Area linguistico-comunicativa

Abilità		Conoscenze	Competenze
 Ascoltare e identificare linguaggio e opinioni. Ascoltare e individuare l'argomento e le informazioni richieste. 		Strutture grammaticali: Modal verbs: can, could, might, may; should/shouldn't.	Comprendere frasi ed espressioni usate frequentemente e di senso comune
• Interagire in brevi scambi dialogici su esperienze personali.		Lessico: personal feelings, opinions and experiences, adjectives with –ed and –ing, adjectives of emotions, formal and informal expressions.	Comunicare in situazioni abituali che comportano uno scambio di informazioni su temi e attività familiari ricorrenti utilizzando un lessico appropriato
Descrivere foto			Produrre semplici messaggi scritti dando opinioni e suggerimenti.
• Parlare e scrivere di esperienze personali.			Conoscere alcuni aspetti relativi alla cultura del paese di L2 (Internet and Teens)
• Scrivere una <i>e-mail</i> sul proprio modo di rilassarsi.			
• Leggere brevi testi individuando l'argomento e le informazioni specifiche principali			
Utenti destinatari	Classi prime.		ı
Pre-requisiti	Aver approfondito gli argomenti precedenti. <u>Conoscenze:</u> strutture grammaticali e lessico relativo agli argomenti precedenti. <u>Abilità:</u> comprendere semplici messaggi scritti e orali, ascoltare e individuare le informazioni richieste, chiedere e dare informazioni, opinioni e suggerimenti.		
Tempi	Aprile.		
Esperienze attivate	Word bank, dizionario, word reference		
Metodo di studio	Come scrivere un breve testo: <i>brainstorming</i> , selezione delle idee, scrittura del testo, <i>editing</i> , pair work, peer tutoring.		
Risorse umane	☐ Interne ☐ Esterne		
Strumenti	Testi audio registrati da <i>native speakers</i> Testi pre-ordinati allo scopo Uso della Lim per la visione di video registrati da <i>native speakers</i>		

Valutazione •	VERIFICHE INFORMALI (attività di autovalutazione effettuate dallo studente) Learner tips	
•	Into progress	
•	FORMALI (somministrate dall'insegnante) Test di fine UDA (suddiviso in fila A e B)	

Denominazione	LEISURE AND FASHION
Prodotti	
Competenze mirate	Assi culturali: Area linguistico-comunicativa

Abilità	•	Conoscenze	Competenze		
 Ascoltare e identifico linguaggio e opinion Ascoltare e individu l'argomento e le informazioni richies 	ni. ıare	Strutture grammaticali: Present perfect using yet, already, since and for. Present perfect or past simple.	Comprendere frasi ed espressioni usate frequentemente e di senso comune		
• Interagire in brevi s dialogici sulla moda libero.		Lessico: TV programmes, going out, describing lost items, clothes.	Comunicare in situazioni abituali che comportano uno scambio di informazioni su temi e attività familiari ricorrenti utilizzando un lessico appropriato		
Descrivere program televisivi.	mi		Produrre semplici messaggi scritti dando opinioni e suggerimenti.		
• Parlare e scrivere di casa e di indumenti indossare.			• Conoscere alcuni aspetti relativi alla cultura del paese di L2 (Fashion in the UK)		
• Scrivere una lettera tempo libero.	sul				
• Leggere brevi testi individuando l'argo le informazioni rich					
Utenti destinatari	Classi pri	me.			
Pre-requisiti Tempi	Aver approfondito gli argomenti precedenti. <u>Conoscenze:</u> strutture grammaticali e lessico relativo agli argomenti precedenti. <u>Abilità:</u> comprendere semplici messaggi scritti e orali, ascoltare e individuare le informazioni richieste, chiedere e dare informazioni, opinioni e suggerimenti. Maggio, Giugno.				
тетрі	iviaggio,	Giuglio.			
Esperienze attivate	Word bank, dizionario, word reference				
Metodo di studio Come scrivere un breve testo: brainstorming, selezione delle idee, pe tutoring, scrittura del testo, editing, pair work.					
Risorse umane					
Strumenti					
Valutazione VERIFICHE INFORMALI (attività di autovalutazione effettuate dallo studente					

- Learner tips
- Into progress

FORMALI (somministrate dall'insegnante) Test di fine UDA (suddiviso in fila A e B)