



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



LICEO CLASSICO
LICEO SCIENTIFICO
TECNICO BIOCCHIMICO

Mascalucia, 07/03/2017
Prot. 1240/H9

Al coordinatori di classe
Ai responsabili dei progetti PTOF
Ai docenti
Agli studenti
Alle famiglie
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: attività di ampliamento dell'offerta formativa e P13: modalità di controllo dei versamenti.

Per quanto all'oggetto si comunica alle SS.LL. in indirizzo che, al fine di agevolare le operazioni di controllo dei versamenti connessi alle attività in oggetto, la segreteria didattica fornirà a ciascun coordinatore di classe i dati contabili relativi ai versamenti (libera erogazione) effettuati dalle famiglie degli studenti per l'anno scolastico corrente. Si puntualizza altresì che:

1. NESSUNO STUDENTE, A NESSUN TITOLO, È AUTORIZZATO A CHIEDERE IN SEGRETERIA INFORMAZIONI SULLA POSIZIONE DI VERSAMENTO DI TERZI.
2. NESSUN DOCENTE È AUTORIZZATO A DELEGARE GLI STUDENTI, ANCHE SE RAPPRESENTANTI, A RECARSÌ IN SEGRETERIA PER QUESTIONI RELATIVE AI PAGAMENTI.
3. NESSUNA ATTIVITÀ PROMOSSA E DELIBERATA DAGLI OO. CC. DELLA SCUOLA PREVEDE CHE GLI STUDENTI PAGHINO IN CONTANTI.

Infine si invitano gli studenti a portare con sé, quando impegnati in attività in oggetto, copia del bollettino attestante il versamento della libera erogazione (ESCLUSIVAMENTE di € 80,00) e/o copia del bollettino attestante il pagamento successivamente avvenuto per partecipare all'attività scelta ove richiesto dalle circolari pubblicate sul sito.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Lucia Maria SCIUTO