



Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Assessorato Regionale dell'istruzione  
e della formazione Professionale  
Dipartimento regionale dell'Istruzione  
e della formazione Professionale  
L'autorità di gestione  
PO FSE 2007 - 2013

## CONVENZIONE

La sottoscritta Maria Luisa INDELICATO nata a ACIREALE (CT) Il 24/03/1950 Codice fiscale: NDLMLS50C64A028M in qualità di legale rappresentante del dell'Istituto di Istruzione Superiore "C. MARCHESI" Codice fiscale: 93151730871 con sede legale in via dei Villini n. 19 CAP 95030 - MASCALUCIA (CT) - recapito telefonico: 095/7272517 fax: 095/7277916 Email: [ctis02600n@istruzione.it](mailto:ctis02600n@istruzione.it)

## PRESO ATTO

Che con D.D.G. n. 2545 del 25/10/2010 è stato ammesso a finanziamento il progetto cod.: **2007.IT.051PO.003IV/12/F/9.2.5/0379 "UN MODERNO PITAGORA"** per un importo pari ad € 12.000,00, finanziato nell'ambito dell'Avviso "Interventi integrati per il successo scolastico e per l'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione ed alla formazione" (di seguito per brevità "l'Avviso")

## CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1 (Disciplina del rapporto)

Il Soggetto proponente dichiara di conoscere e si impegna a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia, con particolare riferimento alle regole sui costi ammissibili, al rispetto degli adempimenti previsti in materia di informazione e pubblicità degli interventi.

Il Soggetto proponente si impegna a rispettare quanto previsto dall'Avviso, che costituisce parte integrante della presente convenzione, dal Vademecum per l'attuazione del POR FSE Sicilia, consultabile nel sito [www.sicilia-fse.it/normativa.aspx](http://www.sicilia-fse.it/normativa.aspx), e da eventuali ulteriori disposizioni emanate dalla Regione. Si impegna altresì a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei dati anagrafici sopra riportati.

Il Soggetto proponente accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli realizzati direttamente o da parte di altri organismi di controllo preposti a livello regionale, nazionale e comunitario.

### Art. 2 (Termine iniziale e finale)

Il Soggetto proponente s' impegna a dare inizio alle attività progettuali entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione della presente convenzione secondo quanto previsto dall'Avviso, consapevole

che il mancato adempimento costituisce elemento sufficiente per la revoca dell'avvio attività e conseguentemente del finanziamento assegnato.

Il Soggetto proponente s'impegna altresì ad ultimare il progetto in tutte le sue parti entro e non oltre 180 giorni dalla data di accettazione del finanziamento, consapevole che la mancata conclusione delle attività entro i termini sopraindicati, costituisce irregolarità della gestione amministrativa del progetto e comporta il disconoscimento delle spese sostenute oltre la data stabilita, fatte salve le eventuali proroghe concesse dall'Amministrazione Regionale.

### Art. 3 (Ulteriori adempimenti)

Al fine di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati, il Soggetto proponente si impegna a tenere tutta la documentazione presso la sede di svolgimento delle attività o, previa comunicazione, presso altra sede ubicata nel territorio della Regione ed a mantenere un sistema di contabilità separata o un'adeguata codifica contabile che consenta la tracciabilità per tutte le spese sostenute.

Il Soggetto proponente si impegna, su richiesta della Regione, ad esibire la documentazione originale.

Il Soggetto proponente si impegna, altresì, a rispettare l'obbligo di inviare puntualmente alla Regione le dichiarazioni di spesa effettivamente sostenuta, secondo le seguenti scadenze: 28/02, 30/04, 31/08 e 31/10. Le stesse potranno eventualmente essere integrate con altre dichiarazioni secondo necessità straordinarie che saranno successivamente comunicate dall'AdG.

Il Soggetto proponente si impegna inoltre a garantire la validazione e l'invio dei dati di monitoraggio (finanziario, fisico e procedurale) secondo le seguenti scadenze: 28/02, 30/04, 30/06, 31/08, 31/10 e 31/12.

Così come previsto dal Vademecum per l'attuazione del POR FSE, nel caso di inadempienza, l'Amministrazione provvederà alla diffida, assegnando un termine perentorio scaduto il quale l'ente proponente incorrerà nella revoca del finanziamento e, quindi, nella esclusione della assegnazione di successivi finanziamenti per iniziative formative a valere sul POR FSE.

Inoltre, la Regione si riserva la possibilità di sospendere i pagamenti nel caso di ritardi ingiustificati o ripetuti nel tempo, in relazione alla fornitura delle dichiarazioni di spesa o dei dati di monitoraggio. Nei casi più gravi, l'Amministrazione si riserva la possibilità di applicare decurtazioni per le attività di coordinamento oppure di procedere alla revoca parziale o integrale del finanziamento.

Al fine del coordinamento dei controlli e dello scambio di informazioni in materia di finanziamenti dei fondi strutturali comunitari, il Soggetto proponente è tenuto, attraverso il caricamento dei dati sul sistema informativo Caronte FSE, a fornire all'Amministrazione anche i dati previsti dal protocollo d'intesa tra la Regione ed il Comando Regionale Sicilia della Guardia di Finanza, e in particolare:

- CF/P.Iva;
- Sede legale nonché eventuali sedi periferiche dell'Ente;
- Rappresentante legale con relativo periodo di rappresentanza, eventuale soggetto delegato a sottoscrivere l'istanza (nel caso di enti pubblici, indicare la data di decorrenza dell'incarico);
- Elenco personale coinvolto nell'operazione ivi compresa l'eventuale figura dell'esperto;
- Elenco degli allievi con indicazione del codice fiscale;
- Tipologia progetto (indicazione dell'oggetto del corso);
- Consulente (progettista) che ha curato la pratica;
- Elenco personale docente da utilizzare, con relativo codice fiscale e titolo di studio;
- Elenco dipendenti, assunti a tempo indeterminato, del soggetto percettore del finanziamento e della struttura organizzativa.

#### Art. 4 Nomina Responsabile Esterno delle Operazioni (REO)

Il Soggetto proponente nomina quale Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) la sig.ra NICOLETTI Irene – C.F.: NCLRN154A69C351A – nata a Catania il 29/01/1954 – Tel. 095/7272517 – fax: 095/7277916 – email: [irene.nicoletti@istruzione.it](mailto:irene.nicoletti@istruzione.it), che avrà il compito di implementare ed alimentare, secondo le scadenze stabilite dall'amministrazione, il sistema di monitoraggio per i dati di propria competenza.

Considerata la rilevanza del compito affidato al REO, l'ente proponente avrà cura di incaricare a riguardo un soggetto che dovrà necessariamente possedere conoscenze di tipo informatico che gli consentano un corretto uso del sistema informativo Caronte FSE.

Un'eventuale variazione del soggetto preposto dovrà essere tempestivamente comunicata all'amministrazione.

#### Art. 5 (Modalità di esecuzione)

Il Soggetto proponente si impegna a svolgere il progetto finanziato integralmente nei termini e con le modalità descritte nel formulario di candidatura, e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia.

Ogni variazione del progetto finanziato che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata al dipartimento regionale competente e, ove previsto, da quest'ultimo autorizzata.

#### Art.6 (Modalità di erogazione del finanziamento)

L'erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su un apposito conto corrente bancario (anche aperto appositamente per la gestione del F.S.E.), in modo tale che dall'estratto conto risultino i tempi e le modalità di pagamento.

L'importo del finanziamento verrà erogato secondo le seguenti modalità:

- prima quota, pari al 50% dell'ammontare delle risorse assegnate. Come previsto dal Vademecum, l'erogazione del 50% del finanziamento pubblico complessivo verrà effettuata a seguito della presentazione della comunicazione di inizio attività progettuali, della richiesta di primo acconto, della polizza fideiussoria (ove prevista) e della certificazione antimafia (ove prevista);
- seconda quota, pari al 30% del valore delle risorse assegnate, a seguito di presentazione della polizza fideiussoria (ove prevista), della richiesta di seconda anticipazione a firma del legale Rappresentante autenticata nei modi di legge, con l'allegata scheda di rilevazione dello stato di attuazione del progetto e annesso elenco pagamenti, da cui risulti che, allo svolgimento del 40% delle attività, l'organismo ha speso almeno il 30% del costo del progetto ed è in possesso delle ricevute quietanzate
- terza quota, sino ad un massimo del 20% dell'ammontare totale ammissibile a seguito della presentazione del rendiconto finale, accompagnato dal prospetto delle spese impegnate da liquidare a seguito della ricezione del saldo, debitamente verificate dall'amministrazione, e dalla fattura (o documento equivalente).

Per tali spese la fattura o documentazione equipollente (per gli organismi non soggetti ad emissione fattura) dovrà essere indirizzata a Regione Siciliana Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

Lo schema di fideiussione dovrà essere conforme al modello predisposto dall'Amministrazione ed allegato al Vademecum. per l'attuazione del POR FSE Sicilia 2007/2013

Art.7(Disciplina delle restituzioni)

Il Soggetto proponente, in caso di economie di gestione, rinuncia o revoca finanziamento e secondo quanto riportato dal Vademecum, si impegna ad effettuare la restituzione delle somme secondo le modalità e i tempi che saranno fornite dall'Amministrazione.

Art. 8 (Disciplina sanzionatoria)

L'Amministrazione, in caso di irregolarità riscontrate nelle procedure da parte del Soggetto proponente, e derivanti da sospetto dolo, attiva le procedure sanzionatorie e ne dà immediata comunicazione, se previsto, all'autorità giudiziaria e all'OLAF. Inoltre, l'Amministrazione potrà inibire il Soggetto proponente da ulteriori forme di finanziamento.

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità civile.

Art. 9 (Divieto di cumulo)

Il Soggetto proponente dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto della presente convenzione.

Art. 10 (Conformità ai modelli predisposti dall'Amministrazione)

Il soggetto proponente si impegna ad utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione per le comunicazioni inerenti le attività progettuali ed allegati al Vademecum, per l'attuazione del POR FSE Sicilia 2007/2013.

Art. 11 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali)

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti beneficiari in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003.

PER ACCETTAZIONE

Timbro della struttura e Firma del rappresentante legale