



UNIONE EUROPEA



PON



REPUBBLICA ITALIANA



ERASMUS+



REGIONE SICILIANA



LICEO CLASSICO  
LICEO SCIENTIFICO  
ISTITUTO TECNICO CHIMICO

MASCALUCIA (CT)

Cod. Fisc. 93151730871 - Cod. Mecc. CTIS02600N ctis02600n@istruzione.it ctis02600n@pec.istruzione.it  
SITO ISTITUZIONALE: www.iismarchesimascalucia.gov.it

Mascalucia, 24/05/2019

Ai Docenti

Al DSGA

Al sito istituzionale

I.I.S "CONCETTO MARCHESI" MASCALUCIA (CT)  
Prot. 0003612 del 24/05/2019  
01 (Uscita)

### Oggetto: **adempimenti fine anno scolastico 2018-19**

Per quanto all'oggetto, atteso che gli adempimenti di seguito declinati sono parte integrante della funzione docente giacché certificano e documentano la correttezza delle attività e azioni che si sono svolte nella massima trasparenza-legalità, si comunica quanto segue con invito a tenere presente le seguenti scadenze improrogabili e attenersi scrupolosamente alle direttive di seguito indicate.

### **SCRUTINI DI FINE ANNO: ADEMPIMENTI**

Come da calendario pubblicato con circolare n° 261, sono convocati i consigli di classe presso la sede centrale per le operazioni di scrutinio finale. Per un corretto svolgimento degli scrutini finali,

**I COORDINATORI CON IL SUPPORTO DEI SEGRETARI DI CLASSE DEVONO:**

1. Segnalare, in sede di scrutinio, il numero delle note disciplinari individuali relative al pentamestre e le assenze giustificate che vanno in deroga; segnalare se presenti più di tre note disciplinari collettive nel pentamestre;
2. Proporre il voto di comportamento sulla base dei criteri di valutazione deliberati dal CD su tabella di valutazione del comportamento (reperibile sulla sezione PTOF - regolamenti) che dovrà essere redatta per ciascuno studente e dovrà essere parte integrante del verbale;



UNIONE EUROPEA



PON



REPUBBLICA ITALIANA



ERASMUS+



REGIONE SICILIANA



LICEO CLASSICO  
LICEO SCIENTIFICO  
ISTITUTO TECNICO CHIMICO

MASCALUCIA (CT)

Cod. Fisc. 93151730871 - Cod. Mecc. CTIS02600N ctis02600n@istruzione.it ctis02600n@pec.istruzione.it  
SITO ISTITUZIONALE: [www.iismarchesimascalucia.gov.it](http://www.iismarchesimascalucia.gov.it)

**3. sottoporre al vaglio del Consiglio di classe del secondo biennio i percorsi PCTO (già ASL) compiuti dagli studenti e le ore svolte da ogni singolo studente secondo quanto disposto dalla normativa vigente;**

**4. Sottoporre al vaglio dei Consigli di classe di quinto anno le ore dei percorsi PCTO e le attestazioni di crediti formativi non contemplati come percorsi PCTO e che saranno valutate secondo i criteri deliberati e presenti nel PTOF e opportunamente registrate sul verbale.**

5. controllare che **i tabelloni stampati al termine dello scrutinio relativi a ciascuna classe siano completi di voti e firme;**

**6. Verificare che il registro dei verbali dei consigli di classe sia regolarmente aggiornato.** Non si procederà alle operazioni di scrutinio se non prima di aver verificato la regolarità dei verbali precedenti. Il verbale dello scrutinio finale dovrà essere inserito nell'apposito registro **entro e non oltre 24 ore dallo scrutinio**. Si raccomanda un'**attenta e scrupolosa redazione del verbale che non deve assolutamente riportare dati difformi dai tabelloni ufficiali**. I coordinatori delle ultime classi stamperanno il verbale in doppia copia per inserirne una nella cartepa a disposizione della Commissione d'esame, l'altra nell'apposito registro;

7. Controllare che nei casi di sospensione del giudizio o di non ammissione alla classe successiva, i prestampati relativi alle comunicazioni alle famiglie siano stati redatti in modo puntuale e formalmente ineccepibile;

8. Per i casi di non ammissione o sospensione del giudizio, consegnare presso l'ufficio di vicepresidenza estratto del verbale contenente il giudizio analitico del Consiglio di Classe;

9. Controllare, per le classi del secondo biennio e quinto anno, i crediti scolastici e provvedere a eventuali rettifiche e/o integrazioni;

10. Consegnare alla fine dello scrutinio tutta la documentazione in segreteria didattica.



UNIONE EUROPEA



PON



REPUBBLICA ITALIANA



ERASMUS+



REGIONE SICILIANA



LICEO CLASSICO  
LICEO SCIENTIFICO  
ISTITUTO TECNICO CHIMICO

MASCALUCIA (CT)

Cod. Fisc. 93151730871 - Cod. Mecc. CTIS02600N ctis02600n@istruzione.it ctis02600n@pec.istruzione.it  
SITO ISTITUZIONALE: www.iismarchesimascalucia.gov.it

## I DOCENTI DEVONO:

1. Predisporre digitalmente, per le valutazioni insufficienti proposte al Consiglio, il giudizio analitico da trascrivere sulla piattaforma ARGO al momento dello scrutinio;
2. Redigere le schede predisposte per la notifica del risultato;
3. Inserire in formato *pdf* le relazioni finali e i programmi didattici nel registro elettronico Argo. La procedura d'inserimento è allegata alla presente circolare. Relazioni finali e programmi didattici **NON DOVRANNO** essere stampati.
4. Consegnare ai collaboratori scolastici delle sedi di appartenenza delle classi tutte le verifiche scritte classificate e corredate da griglie di valutazione; i collaboratori scolastici sistemeranno in appositi scatoli i compiti suddivisi per docente e a far firmare l'avvenuta consegna. I responsabili di plesso controlleranno che le operazioni di sistemazione degli elaborati avvengano secondo le indicazioni date. Le prove di verifica degli studenti con sospensione di giudizio o non ammessi vanno consegnate separatamente nell'ufficio di vicepresidenza in apposite carpette con indicazione del docente e della disciplina.
5. **Si raccomanda, infine, a tutti docenti che riguardo alle operazioni di scrutinio sono tenuti a mantenere il segreto d'ufficio, in quanto alla violazione di tale norma consegue l'irrogazione di sanzioni disciplinari.**

## ALTRI ADEMPIMENTI FINALI

1. **I Direttori di laboratorio** dovranno riconsegnare entro il 30 giugno l'inventario dei laboratori, con eventuale elenco degli oggetti mancanti e relative motivazioni, direttamente al DSGA, in qualità di consegnatario dei beni.
2. **I docenti** che hanno svolto attività aggiuntive e/o funzionali all'insegnamento dovranno tempestivamente compilare il modulo già inviato su ARGO recante la Dichiarazione personale delle ore effettuate e altre indicazioni.



UNIONE EUROPEA



PON



REPUBBLICA ITALIANA



ERASMUS+



REGIONE SICILIANA



LICEO CLASSICO  
LICEO SCIENTIFICO  
ISTITUTO TECNICO CHIMICO

MASCALUCIA (CT)

Cod. Fisc. 93151730871 - Cod. Mecc. CTIS02600N ctis02600n@istruzione.it ctis02600n@pec.istruzione.it

SITO ISTITUZIONALE: [www.iismarchesimascalucia.gov.it](http://www.iismarchesimascalucia.gov.it)

3. **Tutti i docenti sono tenuti, ai sensi della C.M. 436 del 28.11.92, a essere a disposizione fino al 30 giugno 2019; quindi, chi si spostasse dal proprio domicilio, dovrà fornire il proprio recapito alla scuola.**
4. Tutti gli insegnanti non impegnati nelle Commissioni di Esame di Stato che nei **giorni di 19 e 20 giugno 2019** devono essere reperibili telefonicamente **dalle ore 7:30** per eventuali turni di assistenza obbligatoria nei giorni delle prove scritte degli Esami di Stato per garantire l'eventuale assistenza (fatte salve le decisioni dei Presidenti delle Commissioni Esaminatrici).
5. Tutti i docenti dovranno comunicare ON - LINE mediante il registro elettronico il periodo in cui intendono fruire delle ferie, con indicazione del recapito estivo.
6. Tutti i docenti dovranno consegnare in segreteria le tessere non utilizzate o parzialmente utilizzate per le fotocopie.

Si coglie l'occasione per ringraziare tutto il personale docente, ATA per l'ottimo lavoro sin ora svolto e per la gentile e consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Lucia Maria Sciuto*