



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



Prot. n. 4475/E15

Mascalucia (CT), 05/10/2016

BANDO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA STIPULA DELLA POLIZZA ASSICURATIVA SCOLASTICA INTEGRATIVA

A. S. 2016/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.I. n. 44 dell'1/2/2001, art. 31, comma 2 e 4;
Visto l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D.lgs. 165/2001;
Visto il Decreto Legislativo del 14/3/2013 n. 33;

Premesso

che la scuola deve provvedere a breve alla stipula della polizza assicurativa scolastica integrativa per l'a.s. 2016/2017 a decorrere dalle ore 24,00 del 21/11/2016;

Considerata la complessità e la specialità della materia assicurativa, la cui gestione necessita di competenze tecniche e risorse professionali non rinvenibili nella scuola;
Ravvisato il rischio che condurre procedure di gara per l'affidamento della polizza senza possedere competenze specialistiche, può esporre la Scuola a controversie e contenziosi con società assicurative partecipanti;
Ritenuto che per i motivi di cui sopra è necessario avvalersi di società o figure di broker a cui affidare il compito di individuare, con specifica gara, il miglior prodotto assicurativo;
Ritenuto di dover procedere all'individuazione della figura o società di brokeraggio cui affidare gli adempimenti di cui sopra;
Precisato che il compenso spettante alla società o figura del broker non sarà dovuto dalla scuola ma consisterà nella provvigione posta a carico della Società Assicurativa con cui sarà stipulata la polizza;
Precisato che alla figura del broker o alla società di brokeraggio non sarà dovuta da parte della scuola, a nessun titolo, alcuna somma accessoria o rimborso;

INDICE

il seguente bando di selezione pubblica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo finalizzato alla stipula:

1. di una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di infortunio-responsabilità civile – tutela giudiziaria e assistenza che si possono verificare in ambito scolastico in capo ad alunni e personale;
2. di una polizza Fideiussoria per l'utilizzo del Palazzetto dello Sport di proprietà del Comune di Mascalucia, per le attività di educazione fisica degli alunni di questa istituzione scolastica;
3. di una polizza assicurativa per la copertura dei beni mobili di proprietà di questa istituzione scolastica contro furto e incendio.

Art. 1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando.

Art. 2. Soggetto Appaltante - Istituto Superiore Statale "C. MARCHESI" Via Case Nuove, sn - Mascalucia (CT).

Art. 3. Oggetto del servizio di Brokeraggio - Adempimenti del Broker (Servizi di base)

Il broker (persona fisica o giuridica), ad avvenuto conferimento dell'incarico, valutate le necessità dell'istituto:

- A. sottopone all'Istituto la lista di Compagnie Assicurative da invitare alla gara, si impegna ad assistere l'Amministrazione Scolastica nella predisposizione del bando di gara per la scelta della Compagnia;
- B. redige e predispose tutta la documentazione di gara (lettere d'invito a partecipare, capitolato tecnico, disciplinare, ecc..) e notifica i predetti atti alle Società Assicurative chiamate a concorrere. La scuola fornirà gli



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



estremi di protocollo e gli altri dati utili e indicherà specifiche condizioni e garanzie di polizza che devono essere comprese nell'offerta assicurativa;

- C. esegue la valutazione comparativa e ne individua la migliore, intesa come quella che, a parità di premio assicurativo individuale, garantisce una maggiore copertura rischi soprattutto nei riguardi degli alunni;
- D. redige prospetti comparativi e relazione di valutazione nel merito delle proposte pervenute. In particolare, dovrà documentare e motivare in relazione gli aspetti e gli elementi che hanno concorso ad individuare l'offerta ritenuta migliore;
- E. collabora con la Scuola nella gestione amministrativa della polizza assicurativa stipulata con la Compagnia aggiudicataria e presta ad essa assistenza e consulenza nella gestione dei sinistri e nella liquidazione dei relativi indennizzi e risarcimenti;
- F. svolge interventi di mediazione con la Compagnia per la riduzione del rischio di contenzioso, nonché attività di assistenza, consulenza e conciliazione nella gestione di controversie relative ai sinistri già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico;
- G. informa l'Istituto sulle innovazioni legislative che dovessero intervenire in materia di assicurazioni, e presta supporto al personale scolastico delegato alla gestione di tutte le attività inerenti le prestazioni assicurative.

Le prestazioni di cui ai punti A – B – C – D sono per il Broker **imprescindibili e obbligatorie**, e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

Per ognuna delle altre prestazioni indicate ai rimanenti punti E – F – G che il Broker dichiara espressamente di volere effettuare, vengono attribuiti 5 punti, per un massimo di 15 punti.

Art. 4. – Servizi aggiuntivi e accessori offerti dal Broker.

In aggiunta alle prestazioni di base illustrate al precedente articolo 3, il broker può offrire servizi aggiuntivi e supplementari, purché delimitati all'ambito della polizza assicurativa scolastica e diretti a migliorare i rapporti con la compagnia, eventuali soggetti terzi aventi interesse, gli assicurati e, se trattasi di alunni – i relativi genitori o tutori.

Il broker potrà elencare i servizi accessori di cui sopra con specifica dichiarazione; ad ognuno dei servizi aggiuntivi, se ritenuto congruo e attinente l'ambito assicurativo scolastico e quindi utile, sarà attribuito il punteggio ulteriore di 2 punti previsto alla tabella di valutazione riportata al successivo articolo 7

Art. 5. – Soggetti Ammessi alla selezione

Possono partecipare alla presente gara Broker o Società di Brokeraggio regolarmente iscritte al R.U.I. - Registro Unico degli Intermediari assicurativi - previsto dall'art. 109 del D. Lgs.209/2005.

I Broker e le Società di Brokeraggio dovranno possedere, inoltre, i requisiti di seguito indicati:

- a) regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
- b) iscrizione al citato R.U.I. (già Albo dei Mediatori di Assicurazioni di cui alla Legge 792/1984);
- c) regolarità rispetto agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti e pagamenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali;
- d) non essere destinatari di provvedimenti giudiziari;
- e) comprovata esperienza in attività di mediazione assicurativa svolta per almeno in una istituzione scolastica o altra amministrazione pubblica, con regolare mandato di brokeraggio assicurativo.

Art. 6. – Modalità di partecipazione alla gara – Presentazione Proposte e Documenti

Per prendere parte alla gara, i Broker interessati dovranno far pervenire all'Istituto d'istruzione Superiore "C. MARCHESE" Via Case Nuove, sn, Mascalucia (CT) – a mezzo raccomandata AR o raccomandata a mano, **inderogabilmente, entro le ore 12,00 di venerdì 14 ottobre 2016** – un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e della seguente dicitura, "Affidamento del Servizio di Consulenza ed Assistenza Assicurativa (Brokeraggio)".

Non farà fede la data del timbro postale e non si terrà conto di eventuali disguidi postali che possono causare la ritardata consegna delle offerte.

Si procederà alla valutazione delle proposte pervenute e alla aggiudicazione dell'incarico il giorno 15 ottobre 2016 fatti salvi rinvii dovuti ad impedimenti al momento non prevedibili.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



-  **BUSTA A** – Documenti Amministrativi
-  **BUSTA B** – Offerta Economica

La busta contrassegnata dalla lettera “A” dovrà contenere:

Domanda – Dichiarazione di partecipazione alla gara, redatta secondo l’allegato Mod. “A”, firmata in originale con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante della ditta concorrente riportando brevemente i necessari e più importanti riferimenti:

- presentazione della struttura operativa preposta all’espletamento del servizio;
- capitale sociale;
- consistenza patrimoniale;
- istituzioni scolastiche ed altre amministrazioni pubbliche gestite negli ultimi Cinque anni, con l’indicazione dell’ammontare complessivo dei premi gestiti per loro conto;
- Dichiarazione di aver letto e accettato integralmente le condizioni esposte al presente bando, di essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali e con i conseguenti pagamenti di imposte, tasse e contributi sociali. L’affidamento dell’incarico sarà comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva (DURC);
- Certificato Ordinario di iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. (originale o copia conforme) ovvero autocertificazione sostitutiva del suddetto certificato. In caso di aggiudicazione del servizio, il certificato ordinario della C.C.I.A.A. dovrà essere prodotto in originale o in copia conforme;
- Attestato di Iscrizione al RUI (originale o copia conforme) ovvero autocertificazione sostitutiva del suddetto certificato. In caso di aggiudicazione del servizio, detto attestato dovrà essere prodotto almeno in copia conforme. L’adempimento si intende comunque assolto anche se il Broker, in luogo della predetta documentazione, indica il sito istituzionale raggiungibile tramite Internet a cui la scuola può liberamente accedere e verificare il possesso del titolo.

La busta contrassegnata dalla lettera “B” dovrà contenere:

Offerta tecnico – economica, redatta secondo l’allegato mod. “B”, con l’indicazione dei seguenti elementi:

- Descrizione dei servizi di base offerti dal Broker o precisare quali tra le predette prestazioni non intende svolgere;
- Servizi Aggiuntivi e Supplementari in aggiunta alle prestazioni di base delimitati nell’ambito della polizza assicurativa contemplati all’Articolo 4;
- Anzianità di iscrizione all’albo dei broker;
- Attività di brokeraggio a favore di scuole ed istituti;
- Descrizione delle modalità operative previste per l’esecuzione dell’incarico;
- Entità dei compensi provvigionali posti a carico delle compagnie di assicurazione;
- Eventuali offerte migliorative e/o per servizi supplementari.

Art. 7. – Procedura di selezione e affidamento dell’incarico

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che si avvarrà di un’apposita commissione istruttoria, a cui è rimessa la scelta del Broker affidatario dell’incarico.

La seduta si svolgerà sabato 17 ottobre 2016 alle ore 11,00 presso l’ufficio di Direzione dell’istituto scolastico e sarà pubblica.

Il Dirigente e la Commissione di gara, il giorno fissato per l’apertura dei plichi procederanno a:

- verificare il rispetto dei termini di consegna dei plichi;
- verificare l’integrità dei plichi e delle buste, nonché la loro regolare chiusura e correttezza formale dei plichi;
- aprire le buste A e B e controllare la presenza al loro interno della documentazione relativa all’offerta;
- verificare che non vi siano, per alcuno dei concorrenti, ragioni di esclusione dalla procedura.

Risulterà affidatario dell’incarico il Broker che avrà conseguito il punteggio più alto determinato dagli elementi riportati alla tabella seguente e dall’attribuzione dei relativi punteggi:



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



LICEO CLASSICO
LICEO SCIENTIFICO
TECNICO BIOCCHIMICO

MASCALUCIA (CT)

Titolo requisito valutabile e relative note	Punteggio Massimo Attribuibile	Modalità di calcolo e attribuzione del punteggio
Prestazioni comprese alle lettere E - F- G	15 punti	Per ognuna delle prestazioni indicate ai Punti E - F- G illustrati al punto 3 del Bando che il Broker dichiara di svolgere, vengono attribuiti 5 punti
Offerta ed esecuzione di servizi aggiuntivi e supplementari, illustrati al Punto 4 del Bando	10 punti	Massimo 5 servizi accessori, ad ognuno dei quali sono riconosciuti 2 punti
Anzianità di Iscrizione all'Albo dei Broker L'anzianità è considerata per anni interi decorrenti dall'anno di iscrizione al corrente anno 2016 compreso	10 punti	Massima anzianità di iscrizione è attribuito il punteggio di 10 punti. Al broker che possiede una minore anzianità è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. Ad esempio, al soggetto con l'anzianità massima di 15 anni spettano 10 punti, al broker con 7 anni di iscrizione saranno attribuiti punti 4,67 (15 : 10 = 7 : X).
Attività di Broker a favore di Istituzioni Scolastiche Statali. Vanno considerati solo i servizi di brokeraggio del tutto analoghi e affini a quelli oggetto del Bando e prestati negli ultimi 5 (cinque) anni scolastici	20 punti	Al broker che negli ultimi 5 anni scolastici ha ricevuto, il maggior numero di incarichi, sono attribuiti 20 Punti Al broker che negli stessi anni ha ricevuto un numero di incarichi minore, è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore Ad esempio, al soggetto col maggior numero di incarichi, pari a 30, spettano 20 punti; al broker con 18 incarichi saranno attribuiti punti 12 (30 : 20 = 18 : X).
Compensi e provvigioni a carico della Compagnia Assicurativa aggiudicataria della polizza. Per compenso o provvigione economicamente più bassa, è da intendersi quella meno costosa per la Compagnia che risulterà aggiudicataria della polizza annuale.	10 punti	Al Broker che richiede il compenso economicamente più basso, è attribuito il punteggio massimo di 10 Punti, anche nel caso sia da attribuire a 2 o più soggetti che propongono identica remunerazione. Ai concorrenti che avanzano una richiesta economica più elevata è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. Ad esempio, al broker che richiede una percentuale del 5% sul valore di polizza è attribuito il punteggio massimo di 10 punti rispetto ai 7,14 spettanti al soggetto richiedente una remunerazione percentuale del 7% (0 : 5 = 10 : 7).
Presenza di sede nella provincia di Catania	20 punti	

Art. 8. – Procedura di Aggiudicazione

L'Istituto si riserva il diritto di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



LICEO CLASSICO
LICEO SCIENTIFICO
TECNICO BIOCCHIMICO

MASCALUCIA (CT)

Qualora due o più soggetti concorrenti pervenissero ad uguale punteggio, l'incarico sarà affidato al Broker che, eventualmente, ha già svolto per le istituzioni scolastiche un maggiore numero di equivalenti prestazioni. Nel caso nessuno dei soggetti aventi uguale punteggio abbia in precedenza svolto analoghi incarichi per la Scuola, si procederà all'affidamento dell'incarico con sorteggio, da svolgersi alla presenza degli interessati o di loro rappresentanti espressamente e formalmente autorizzati. Si procederà al conferimento dell'incarico anche nel caso pervenisse una sola candidatura, purché congrua e idonea a soddisfare le richieste della Scuola, ai sensi dell'art. 69 RD 827/24.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito internet della scuola www.iismarchesimascalucia.gov.it; al percorso Amministrazione Trasparente, entro la data del 17 ottobre 2016

In alternativa, qualora non siano ultimati gli interventi di aggiornamento del predetto sito web, potranno essere comunque consultati sulla Home Page del medesimo sito.

La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro 5 giorni di calendario successivi alla pubblicazione.

Ne consegue che la Scuola, esperita la valutazione, procederà a contattare unicamente il Broker risultato vincente e nessun'altra comunicazione sarà direttamente rivolta agli altri partecipanti. Qualora il Broker aggiudicatario dovesse rinunciare all'incarico, anche dopo averlo formalmente ricevuto e accettato, si procederà ad affidarlo al Broker successivamente posizionato in quanto detentore del secondo miglior punteggio e così a seguire.

Art. 9. – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, Irene NICOLETTI, al quale potranno essere richieste informazioni di natura tecnica e/o amministrativa, tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo email: ctis02600n@istruzione.it.

Art. 10. – Remunerazione dell'incarico

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per la scuola alcun onere diretto né presente né futuro per compensi, rimborsi o quanto altro.

Tali servizi verranno remunerate dalla compagnia di assicurazione che stipulerà la polizza secondo la comune prassi della c.d. "Clausola broker".

Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui la scuola ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gara ad evidenza pubblica.

Art. 11. – Modalità di pagamento

Il pagamento del premio annuale dovuto alla Compagnia Assicurativa verrà effettuato direttamente dall'Istituto d'Istruzione Superiore "C. Marchesi" di Mascali.

Art. 12. – Durata del contratto

La durata del contratto è fissata in 1 (uno) anno con decorrenza dalla data di formale affidamento dell'incarico. Non è ammessa alcuna forma di tacito rinnovo a norma dell'art. 23 della legge 62/2005.

Art. 13. – Normativa di riferimento

Il servizio oggetto del presente bando dovrà essere in tutto conforme alle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali ed in materia, attualmente in vigore nella UE ed in Italia o che vengono emanati in corso d'opera.

Per tutto quanto non disciplinato dal contratto e dalla documentazione che ne costituisce parte integrante si rinvia, in particolare, alle seguenti norme:

- D.Lgs 163/2006;
- Legge 792/1984 "Istituzione e funzionamento dell'albo dei mediatori di assicurazione";
- Disposizioni generali in materia di appalti pubblici;
- Disposizioni in materia di antimafia;
- Disposizioni in materia di anticorruzione;
- Disposizioni in materia di imposte, tasse e contributi;
- Disposizioni in materia di diritto al lavoro dei disabili;



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



- Disposizioni del codice civile;
- Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”

Art. 14. – Oneri e obblighi Contrattuali

Tutti gli obblighi e oneri necessari per l'espletamento del servizio in oggetto devono intendersi a completo carico del broker, compresa l'eventuale registrazione del contratto in caso d'uso.

Art. 15. – Divieto di cessione del contratto e divieto di Subappalto

È vietata la cessione totale o parziale del contratto nonché il subappalto. Nel caso di violazione di tale divieto, la cessione o il subappalto si intenderanno nulli e per tanto senza alcun effetto nei rapporti con la scuola, la quale avrà tuttavia il diritto di recedere il contratto medesimo e di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno.

Art. 16. – Risarcimento danni

Oltre alle ipotesi di cui agli artt. 14 e 15 del presente bando, la scuola avrà il diritto al risarcimento dei danni che eventualmente dovesse subire per cause imputabili a negligenza o errori professionali, omissioni del broker.

Art. 17. – Recesso

Nel caso di inadempienza dell'aggiudicatario nel fornire in tutto o in parte il servizio alle condizioni riportate nel presente bando ed a quelle dell'offerta presentata, oppure in caso di aumento dei costi del programma assicurativo senza accettabile o giustificabile motivazione o in caso di cancellazione dall'albo dei mediatori di assicurazioni, la scuola revocherà l'incarico al Broker con risoluzione del contratto, per cause imputabili all'aggiudicatario, prima della scadenza ed al verificarsi dei suddetti fatti.

È fatto salvo ogni diritto della scuola di procedere per i danni subiti.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta, a mezzo PEC, con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Tale facoltà viene riconosciuta anche al Broker, il quale comunque dovrà garantire il servizio fino alla fine dell'annualità in corso e la chiusura delle pratiche in essere.

Art. 18. – Controversie

Per eventuali controversie inerenti l'esecuzione e l'interpretazione del contratto, qualora sia fattibile la loro composizione in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al Foro competente per il territorio ove ha sede la scuola.

Art. 19 – Obblighi della scuola a concludere e contrarre

La pubblicazione del presente bando non costituisce per la scuola alcun obbligo a concludere e contrarre, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo.

In tal caso, i Broker concorrenti rinunciano a qualsiasi pretesa nei riguardi della scuola.

Art. 20 – Informazione sui valori di polizza Stipulate e numero assicurati.

Negli ultimi 2 aa.ss. (2014/2015 – 2015/2016), il Consiglio di Istituto ha stabilito un premio individuale assicurativo per alunni e personale di € 4,00 (quattro/00).

Lo stesso Organo Collegiale, considerando i prevedibili aumenti, ha stabilito per l'a.s. 2016/2017 un premio individuale assicurativo che va da un minimo di € 4,00 ad un massimo di € 6,00.

Nella scuola frequentano n. **1.306** alunni e prestano servizio n. **137** dipendenti in organico, cui vanno aggiunti i supplenti brevi e saltuari.

Finora si sono stipulate polizze assicurative che prevedevano l'estensione gratuita a tutti gli alunni delle coperture assicurative a condizione che a versare il premio fosse almeno il 95 % degli alunni frequentanti.

Per quanto concerne il Personale, le stesse polizze contemplavano la copertura assicurativa nominativa, operante cioè per i soli dipendenti che volontariamente versavano il premio individuale.



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



LICEO CLASSICO
LICEO SCIENTIFICO
TECNICO BIOCHIMICO

Ciò premesso, si fa presente che il premio complessivo annuo versato dalla scuola nel precedente anno scolastico alla compagnia di assicurazione è stato di € 4.424,00.

Art. 21. – Tutela della Privacy

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 31 ottobre 1996 n. 675 in seguito specificato dall'art. 13 del D.lgs. 196 del 2003 (Codice Privacy) e del Regolamento Ministeriale n. 305/2006, i dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo Irene NICOLETTI a cui i soggetti interessati potranno rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 7 del Codice Privacy.

Art. 22 – Allegati

Costituiscono parte integrante del presente Bando, i seguenti allegati:

- Mod- A Dichiarazione di ammissione alla gara;
- Mod. B Offerta tecnico – Economica

Il presente bando sarà pubblicato in data **06 OTTOBRE 2016** Sul sito della scuola all'indirizzo <http://www.iismarchesimascalucia.gov.it>

Fatti salvi eventuali ritardi di qualche giorno dovuti ad interventi di aggiornamento del medesimo sito web.



Il Dirigente Scolastico
Lucia Maria SCIUTO