



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

“*M. Rapisardi*”

Liceo Classico - Paternò – ITT - Biancavilla – Liceo Sc Umane - Biancavilla
Via degli Studi, 1 – tel.: 095/6136650 - 95047 PATERNO’
Cod. Min. CTIS01200Q – Cod. Fiscale 80012510873
e-mail: ctis01200q@istruzione.it - www.istitutorapisardi.gov.it - ctis01200q@pec.istruzione.it



Paternò

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI NELLA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVA PER IL PERSONALE ATA PREVISTA DAL PIANO FORMATIVO RETE PEDEMONTANA – AMBITO N° 7, di cui all’art. 25 comma 1 del dm 663/2016 ed al decreto direttoriale n. 1443 del 22/12/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli articoli 7 comma 6 e seguenti del D.Lgs n. 165/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO l’art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/94;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la legge n° 244 del 24.12.2007

VISTA la Circ. n. 2 dell’11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTI gli articoli n. 33 comma 2 e n. 40 comma 1 del D.I. n. 44 del 1/2/2001, recepito dalla Regione Sicilia con D.A n. 895/01, recante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l’art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo e i commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTO il Decreto Dipartimentale MIUR - Dipartimento dell'Istruzione - Prot. n.0001443 del 22/12/2016, che definisce le specifiche del progetto formativo nazionale relativo alle iniziative formative connesse alla valorizzazione professionale del personale ATA.;

VISTI i PTOF delle Istituzioni scolastiche della Rete di Ambito n.7 Catania

VISTA la nota prot. n. A00DGPER0040587 del 22 dicembre 2016 della Direzione Generale per il personale scolastico del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, con la quale vengono date indicazioni sull’organizzazione e avvio del Piano di formazione per il personale ATA - a.s. 2016-2017;

VISTA la nota MIUR 2915 del 15/09/2016 recante “Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico”.

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica è stata individuata quale “Scuola Polo per la Formazione” dei docenti per l’ambito n° 7 per la provincia di Catania;

VISTO il Piano di Formazione per il personale ATA approvato in data 3 aprile 2017 dalla conferenza di servizio Dirigenti scolastici della “Rete Pedemontana” ambito n° 7 – Catania;

Firmato digitalmente da PAGANO EGIDIO

RILEVATA la necessità di individuare esperti, di comprovata esperienza, per la conduzione delle attività formative previste dal Piano per la formazione del personale ATA della “Rete Pedemontana”;

VISTO il “Regolamento per l’attività negoziale” per l’acquisizione lavori, beni e servizi approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 35 del 8 settembre 2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l’affidamento ai sensi del D.I. n.44/01 e recepito dal D.A. n. 895/01;

CONSIDERATE le caratteristiche e gli standard qualitativi previsti dal Piano di Formazione da attuare

TENUTO conto degli obiettivi definiti dalle Aree Tematiche, tipologie di corsi del Piano e relativi profili professionali;

INDICE

la selezione per **titoli** di esperti, da attuarsi tramite procedura comparativa, per il reclutamento delle figure di esperti per la conduzione delle attività di formazione per il personale ATA, delle scuole della rete Pedemontana ambito 7 di Catania, previste dal Piano di Formazione della Rete per l’a.s. 2016/2017.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato

al reclutamento di esperti, di comprovata esperienza e adeguata professionalità, ai quali affidare la conduzione delle attività formative in presenza e la conduzione dei laboratori formativi previsti dal percorso formativo rivolto al personale ATA delle istituzioni scolastiche della “Rete Pedemontana” – a.s. 2016/2017 - di cui al DD n. 663/2016, e rielaborati nel Piano di Formazione della “Rete Pedemontana” di ambito n° 7 di Catania, sotto riportato, ed approvate nella conferenza di servizio dei Dirigenti della Rete del **3 aprile 2017**.

Tipo corso	N°	Area professionale del personale	Area Tematica	Titolo UF	Ore totali
Qualificazione	1	D	La nuova disciplina in materia di appalti pubblici e gli adempimenti connessi con i progetti PON	I Bandi PON e la loro gestione: dalla progettazione alla realizzazione:	24
Qualificazione	2	D	La gestione delle procedure degli acquisti in rete	La Procedura negli acquisti delle scuole: norme ed operatività: PON e MePa	24
Qualificazione Ass Amm.vo	3	B	I contratti e la disciplina dell’accesso alla luce delle recenti innovazioni normative (Trasparenza, FOIA, etc. Dlgs.33/2013 e successive modificazioni);	I contratti e le procedure amministrativo contabili (fatturazione elettronica, gestione della trasparenza e dell'albo-online, protocolli in rete,	36

				neoassunti, ecc.) Le procedure digitali sul SIDI	
--	--	--	--	--	--

Per ognuno dei percorsi delle Aree tematiche sopra indicate si potrà procedere, a fronte di sufficienti richieste, alla realizzazione di ulteriori edizioni.

Art. 2 - Tipologia dei corsi

Di seguito viene rappresentato lo schema contenente le tipologie di corsi, l'area professionale di riferimento e la durata, ripartita tra le diverse fasi ed in riferimento al quale sono state attivate le iniziative formative indicate all'Art. 1 del presente avviso di selezione:

Tipo corso	Area professionale del personale	Durata dei corsi (in N. di ore)			
		1.Incontri formativi in presenza	2.Laboratori formativi dedicati	3.Redazione di un elaborato finale	TOTALE
Qualificazione	A	12	6	6	24
Qualificazione Assistente amministrativo	B	14	16	6	36
Qualificazione Assistente tecnico	B	14	16	6	36
Qualificazione	D	12	6	6	24

Pertanto le iniziative formative individuate all'Art. 1, e realizzate all'interno della rete d'ambito, dovranno essere suddivise **nelle tre fasi** fondamentali come di seguito riportate :

- Incontri di formazione in presenza** della durata complessiva di 12/14 ore aventi l'obiettivo di trasmettere nuove competenze di carattere teorico-pratico ai corsisti. Le lezioni dovranno garantire l'utilizzo di metodologie didattiche innovative e l'interazione fra corsisti.
- Laboratori formativi** dedicati della durata complessiva di 6 ore (ad eccezione della qualificazione relativa all'area professionale B) con l'obiettivo di favorire lo scambio di esperienze e di stimolare la collaborazione con tutta la comunità scolastica: personale ATA, docenti, Dirigenti scolastici, alunni e genitori.
- Redazione di un elaborato finale** nel quale verrà analizzato un argomento/problema pratico in cui siano coinvolti anche i docenti ed il dirigente scolastico della scuola in cui il corsista presta servizio.

Art. 3 – prerequisiti di candidatura

Come previsto dall'art. 6 del DD n. 1443/2016, sono ammessi alla selezione come formatori/facilitatori ed esperti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- Dirigenti MIUR, Dirigenti tecnici, Dirigenti scolastici, DSGA e, comunque, personale interno all'amministrazione scolastica confermato a tempo indeterminato con comprovata esperienza di formatore per il personale ATA in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- a) **Esperienza almeno triennale** di formazione nel contesto scolastico in corsi inerenti le tematiche di candidatura organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016;
- b) **competenze digitali**, *anche non formali*, di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation e dematerializzazione e amministrative;
- c) **conoscenze relative al piano di formazione** connesso alle tipologie professionali interessate;
- d) **abilità relazionali** e di gestione dei gruppi.

Gli aspiranti possono presentare domanda per **non più di due** delle Aree tematiche del presente avviso e individuate all'art. 7 del citato Decreto.

In caso di candidature superiori a due verranno considerate solamente le prime due nell'ordine di elenco numerico

Metodologie di conduzione delle attività.

Gli incontri di formazione si svolgeranno:

- in presenza con l'obiettivo di trasmettere nuove competenze di carattere teorico-pratico ai corsisti. Le lezioni dovranno garantire metodologie didattiche innovative e favorire l'interazione con i corsisti;
- laboratori formativi dedicati con la finalità di favorire lo scambio di esperienze tra i corsisti e stimolare la collaborazione con tutta la comunità scolastica: personale ATA, docenti, Dirigenti scolastici, alunni e genitori;
- redazione di un elaborato finale che analizzi un argomento o un problema pratico in cui siano coinvolti anche i docenti ed il dirigente scolastico della scuola in cui il corsista presta servizio

Art. 4 – Descrizione del profilo e Adempimenti dell'esperto selezionato, obblighi dell'esperto.

L'esperto dovrà:

- dovrà assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative proposte con riferimento all'obiettivo previsto dal percorso formativo, conformando la propria azione all'impianto progettuale individuato dall'Area Tematica.
- Inoltre:
 - svolgere l'incarico secondo un calendario predisposto dal Dirigente Scolastico direttore del corso;
 - partecipare ad eventuali incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto formativo;
 - garantire lo svolgimento delle attività sia in modalità laboratoriale tale da consentire una concreta interazione tra i docenti e favorire un effettivo scambio di esperienze;
 - mettere in atto strategie formative innovative ed adeguate agli obiettivi programmati;
 - predisporre la scheda delle competenze che dovranno acquisire i corsisti al termine del percorso formativo
 - elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative. (**Detto materiale dovrà essere originale e sottoscritto dall'esperto, tale da poter essere liberamente pubblicato sul sito della scuola**);
 - coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo;

- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico e relazionale, supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione ed eventuale restituzione finale ;
- coordinarsi ed interagire con il tutor durante gli incontri formativi;
- documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- redigere la relazione finale sull'intervento svolto allegando, eventualmente, una scheda analitica, delle competenze acquisite per ciascun corsista, dettagliando per ogni competenza la descrizione delle attività realizzate e dei risultati ottenuti;
- predisporre e consegnare il materiale prodotto;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.

Art. 5 - Requisiti di ammissione

Possono produrre istanza di candidatura gli esperti in possesso dei seguenti requisiti e competenze

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paese ad esso equiparato sulla base del decreto legislativo n. 286 del 1998 e ss. mm. ed ii. (*Legge 189 del 30 luglio 2002*);
- godimento dei diritti politici;
- assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- esperienza professionale consolidata nella formazione docenti;
- Essere in possesso di laurea attinente la disciplina o l'ambito formativo di riferimento dei temi previsti dal "Piano Nazionale di Formazione del Personale ATA";
- Essere in possesso di titoli accademici, culturali o professionali coerenti con le competenze e finalità che le tematiche del presente Avviso prevedono;
- Essere in possesso di titoli e specifiche certificazioni coerenti con gli obiettivi specifici dell'Area Tematica;
- Aver maturato specifica esperienza formativa nell'ambito di riferimento
- Saranno valutate altresì eventuali pubblicazioni

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute.
- Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. *Non saranno dunque considerati validi ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.*

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Art. 6 – Incarichi e Compensi

Il conferimento di incarico in regime di prestazione professionale occasionale e non continuativa sarà retribuito secondo quanto previsto dal D.I. **12 ottobre 1995 n. 326 con un compenso lordo pari ad:**

- **€ 41,32 (quarantuno/32), omnicomprendivo anche di IVA se dovuta, per ogni ora di attività in presenza;**
- **€ 25,82 (venticinque/82), omnicomprendivo, per l'attività laboratoriali dedicate.**

Il compenso è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La stipula del contratto di collaborazione non dà diritto in alcun modo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della scuola.

Il Compenso sarà riconosciuto solamente per le ore effettivamente realizzate ed opportunamente documentate.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'assunzione dell'incarico prevede delle ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione a riunioni di carattere organizzativo;
- predisposizione del piano delle attività che si intendono realizzare;
- realizzazione di attività di monitoraggio, relazione e report finale di restituzione

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un sola candidatura.

Art. 7 - Modalità di presentazione delle istanze di candidatura per l'assegnazione dell'incarico

La domanda di partecipazione alla selezione:

- **può essere avanzata per non più di 2 (due) tra le aree tematiche previste dal Piano** e deve pervenire all'ufficio protocollo dell'Istituto entro le **ore 14.00 del 22 aprile 2017.**
- **dovrà** essere prodotta in carta semplice esclusivamente nel modello **Allegato A;**
 - Le istanze, dovranno essere identificate con il seguente oggetto: *“Rete Pedemontana” - Candidatura a selezione esperti Piano Formativo di rete ATA;*
- **Dovrà** essere presentata esclusivamente:

al Dirigente scolastico – I. I. S. “M. Rapisardi” via degli studi n° 1 – 95047 Paternò

- **via e.mail certificata** con firma digitale all'indirizzo PEC ctis01200q@pec.istruzione.it
- **via e.mail ordinaria** all'indirizzo di posta elettronica ctis01200q@istruzione.it

Alla domanda dovranno **essere acclusi**, pena esclusione,

- copia di un documento di identità valido
- Curriculum Vitae et Studiorum esclusivamente in formato europeo **evidenziando in grassetto i titoli relativi a quelli dichiarati ed autovalutati nell'allegato B.**

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute successivamente alla data di scadenza.

L'istituzione declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente avviso, per il mancato recapito della domanda di candidatura o per perdita di successive comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 8 - Valutazione e formazione della graduatoria

Trascorso il termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle candidature sulla base dei requisiti di cui all'Articolo 3 (tre) la commissione, che sarà nominata con successivo provvedimento dirigenziale, procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati dagli interessati nel rispetto dell'articolo 40 del D.I. n° 44 del 1/2/2001 e delle norme di trasparenza di cui al D.L.vo n. 163 del 12/4/2006 e successive modifiche.

Verranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

A seguito degli esiti della selezione, saranno redatte e pubblicate, all'albo pretorio del sito dell'istituzione scolastica conferente, le graduatorie provvisorie distinte per ciascuna unità formativa sulla base dei criteri come indicati all'Art. 10 e con l'attribuzione di un punteggio massimo pari a **100 punti** così distribuiti:

- **punti 50 - Titoli ed esperienze**
- **punti 10 - Pubblicazioni**
- **punti 40 - Titoli di servizio**

Avverso la graduatoria provvisoria è possibile produrre reclamo al Dirigente scolastico entro 5 giorni dalla loro pubblicazione.

Decorso tale termine la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per tutto il periodo di realizzazione dell'attività formativa. L'istituto provvederà a contattare direttamente l'aspirante collocatosi utilmente in graduatoria.

Nel caso di rinuncia da parte del primo collocatosi utilmente si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum purché rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso in cui non fosse prodotta alcuna istanza il bando verrà riaperto.

L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per altre iniziative formative riguardanti le medesime finalità e temi nel triennio 2016/19.

Non si procederà all'affidamento di ulteriori incarichi, nel periodo di validità della graduatoria, all'esperto che dovesse ricevere *feedback* negativo nei questionari di gradimento che saranno somministrati ai corsisti.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico anche nel caso di individuazione dell'esperto da nominare (graduatoria definitiva), nel caso venisse meno l'interesse o l'opportunità di realizzare il percorso formativo oggetto della selezione.

In riferimento alle dichiarazioni rese si precisa:

- Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione prodotta hanno valore di autocertificazione. Potranno essere

effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

- Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss. mm. e ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.
- I requisiti necessari per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.
- Le condizioni di svolgimento dei percorsi formativi verranno definite dal Dirigente dell'Istituto sede di erogazione, in qualità di Direttore del corso, e dovranno essere accettate incondizionatamente dall'esperto incaricato.
- Tutti i candidati **dovranno dichiarare di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.**

La relativa documentazione, a supporto del Curriculum Vitae, può essere esibita in copia ovvero può essere prodotta l'autocertificazione, resa ai sensi dell'art.2 della Legge 4.1.1968 n. 15, dell'art. 3 della Legge n. 127/97 e del D.P.R. n. 445/2000.

I dipendenti di Amministrazioni pubbliche dovranno essere autorizzati dal rispettivo Dirigente allo svolgimento della prestazione professionale oggetto del presente incarico.

Pertanto la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 9 – Criteri e Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello (All. B) e nel curriculum vitae in formato europeo e sulla base ai criteri di valutazione di seguito riportati.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

TITOLI ed esperienze	PUNTI max 50
Esperienze documentate in qualità di docente/relatore in corsi di formazione per una durata non inferiore a 15 ore, rivolti al personale ATA della scuola e strettamente inerenti la tematica di candidatura , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR (Direttiva 90/2003 e Direttiva 170/2016). Punti 2 per ogni incarico	Max 20 punti
Titoli accademici pertinenti all'incarico (Master, perfezionamenti, specializzazioni, ecc.) Punti 2 per ogni titolo	Max 12 punti
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica afferenti l'area giuridica e/o economica punti 3 + punti come da tabella*	Max punti 8
Diploma di laurea triennale afferenti l'area giuridica e/o economica (non	Max 6 punti

cumulabile a quella specialistica) – punti 1 + punti come da tabella*	
Laurea (vecchio ordinamento) o specialistica non afferente l'area giuridica e/o economica come da tabella*	Max 2 punti
Diploma di laurea triennale non afferente l'area giuridica e/o economica p.1	Max 2 punti
Pubblicazioni	Punti max 10
Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura secondo quanto indicato all'art. 5 del presente Avviso - punti 2 per ogni pubblicazione	Max 10 punti
Titoli di servizio	Punti max 40
Servizio di ruolo come Dirigenti MIUR, Dirigente Tecnico, Dirigente Scolastico, DSGA, Funzionario MIUR punti 2 per anno	max punti 20
Servizio di ruolo come Docente punti 1,5 per anno	Max punti 15
Servizio di ruolo svolto ricoprendo la II° posizione economica (<i>Assistenti Amm.vi/ Assistenti Tecnici/ Infermieri/ Guardarobieri/ Cuochi</i>) punti 1 per anno	Max punti 3
Per ogni anno scolastico di servizio di ruolo svolto nei profili del personale ATA (<i>Assistenti Amm.vi/ Assistenti Tecnici/ Infermieri/ Guardarobieri/ Cuochi</i>) punti 1 per anno	Max punti 2

¹ - I punti alla laurea verranno assegnati secondo la seguente scaletta

VALUTAZIONE LAUREA	Fino a 90	Da 91 a 100	Da 101 a 105	Da 106 a 110	110 e lode
Punti	1	2	3	4	5

A parità di punteggio complessivo l'incarico sarà conferito con riferimento ai seguenti criteri di priorità:

- al candidato con esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica della candidatura e rivolti al personale docente della Scuola;
- al candidato più giovane in età.

Art. 10 - Validità temporale della selezione

La graduatoria predisposta per il presente avviso ha validità per l'a.s. 2016/2017 e comunque fino ad espletamento del percorso oggetto del presente avviso.

L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per altre iniziative formative riguardanti le medesime finalità e temi nel triennio 2016/19.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico anche nel caso di individuazione dell'esperto da nominare (graduatoria definitiva), nel caso venisse meno l'interesse o l'opportunità di realizzare il percorso formativo oggetto della selezione.

In caso di sufficienti candidati l'Amministrazione si riserva la possibilità di non attribuire più di una UF (edizione) ad ogni esperto.

Comunque non si procederà all'affidamento di ulteriori incarichi, nel periodo di validità della graduatoria, all'esperto che dovesse ricevere *feedback* negativo nei questionari di gradimento che saranno somministrati ai corsisti.

Art. 11 - DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Gli aspiranti dipendenti da amministrazioni pubbliche dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata alla presentazione di detta autorizzazione

Art. 12 - RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui all'art. 6.

Art. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficua in relazione agli obiettivi prefissati

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico pro-tempore dell'IIS M. Rapisardi.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 14 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.istitutorapisardi.gov.it e diffuso presso tutte le scuole della provincia di Catania.

Si allegano al presente avviso i seguenti allegati:

- **Allegato A** – Domanda di partecipazione alla selezione
- **Allegato B** - Scheda di autovalutazione

Paternò, li 4 /4/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Scuola capofila Rete Pedemontana Ambito n°7 - Catania

Prof. Egidio Pagano

Firmato digitalmente da PAGANO EGIDIO